

《租借自行车使用规则》

- 1 营业时间 4月～9月…9:00～18:00 10月～3月…9:00～17:00
 受理时间…营业结束前1小时。
 返还时间…请在营业时间内返还。营业时间内不能返还。
- 2 使用费用 请参照附件
 根据使用时间和自行车种类收费，请提前付款。
 如需延时…请在预定的返还时间以前打电话联系，根据返还时间计算实际发生金额。
 另外，若提前返还，一律不退还差价。
- 3 使用方法 请出示身份证明（驾驶执照・学生证・护照等）用于复印。
 请填写「租借自行车申请表」中的相关事项。
 ※关于联系电话，请填写在使用期间可以联系到的电话号码。
- 4 年龄限制 中学生以上 ※小学生以下必须由家长陪伴。
- 5 返还场所 返还到借出地点。（住所：〒251-0035 藤沢市片瀬海岸1-12-3 ワンアンドオンリー湘南ビル105）
 如果随意丢弃至上述其他场所，顾客需要承担自行车转移所发生的一切费用。
- 6 禁止行为 ①违反道路交通法的一切行为
 ②在危险场所，非骑行场所进行的一切活动
 ③不可放置在返还场所以外的其他地方
 ④在明知车辆发生故障，会导致交通事故，还继续骑行的行为。
 ⑤改造/恶意损坏借出商品（自行车・钥匙以及其他附属品）的行为
 ⑥将借出商品随意转让给第三方人员（自行车・钥匙以及其他附属品）的行为。
- 7 赔偿损失 借出商品（自行车・钥匙以及其他附属品）如有丢失/损坏/故障等情况发生，一切费用由顾客承担。
 另外，若借出商品中途被损坏等导致顾客或者第三方人员受伤，除由借出方引起事故意外，借出方不承担任何责任。
 另外，自行车被放置在其他地点所需要的移动/保管/返还等费用，都由顾客承担。
- 8 事故责任 如果在借出期间发生事故，请及时将事故发生时间，地点，情况等与借出方联系。
 必要时需要与警察联系，根据法律法规条例，依法处理责任事故。事故情况由顾客自行说明。
 借出方不承担事故发生的一切责任。
 另外，不仅限于上述情况，如果借出方为第三方人员需要承担的一切费用，都由顾客支付。
- 9 个人信息 顾客的个人信息的只用于借出方出租自行车业务时使用。
- 10 其他 请遵守上述事项以及交通规则规范。